

Referat bestyrelsesmøde i Dianalund Udviklingsråd DUR mandag den 18. juni 2018 kl. 19.00 til 21.00 Lokale 3, Borgerhuset

Deltagere: Paw, Henriette, Kim, Arne, Henrik, Jacob K, Claus og Bente

Afbud: Charlotte

Kl. 19-19.15:

En borger i byen har kontaktet DUR med henblik på at lave en Oktoberfest i Holberg hallen, ultimo September 2018.

Beslutning: Bestyrelsen fandt oplægget interessant, vi har bedt om budget og forslag til frivillige som kunne tænkes at deltage i det videre arbejde. Bestyrelsen har for nærværende ikke taget beslutning om DUR ønsker at deltage i dette arrangement, men afventer tilbagemeldinger fra forslagsstiller.

Godkendelse af dagsorden

48/2018:

Beslutning: Beslutning: Punkt omkring helhedsplan økonomi indsættes, derefter er dagsorden godkendt.

Godkendelse af referat fra 21.02.18

49/2018:

Beslutning: Godkendt med de foreslåede rettelser.

Grundlovsdag "Fest 2018 uge 23"

50/2018:

Evaluering af Grundlovsfesten:

Regnskab fremlægges på kommende bestyrelsesmøde
Positive tilbagemeldinger fra bestyrelsen og den feedback de har modtaget i deres bagland

Layout af telte og scener virkede godt i forhold til festen
DUR's stand på dagen skal vi have mere styr på til næste år. Der skal laves en hvem/hvad/hvornår plan for vores deltagelse.

Beslutning: Bestyrelsen vil gerne støtte op om næste års Grundlovsfest

Vi vil gerne have samlet vores materialer og udstyr et fælles sted hvor vi kan tilgå det. Borgerhuset er adspurgt om skabsplads til DUR og er ved at undersøge mulige placeringer, vi beder også om en nøgle til kælderrummet.

Ansøgning fra Grundejerforeningen, Dianalund Butikstov

51/2018:

En del fliser ved skakbræt ved centeret er knækket. Der ansøges om midler til renovering af skakbrættet. Sorø kommune har tidligere leveret de nuværende fliser som er lagt i 2017.

Beslutning: Formanden retter henvendelse grundejerforeningen og beder dem afklare vedligeholdet med Sorø kommune.

DUR ønsker af princip ikke at anvende midler på at udføre en kommunal vedligeholdelsesopgave.

Lokalrådsmidler og input til Fælles Lokalrådsmøde

52/2018:

Beslutning: DUR's tildeling af midler fra Sorø kommune passer godt til aktivitetsniveauet i området

Punkter til dialogmøde med politikere:

- Offentlig transport- herunder bustransport til og fra Dianalund og de omkringliggende større byer
- Næste runde af helhedsplanudvikling for Sorø kommune, hvad er de politiske tanker omkring dette?
- Halfaciliteter i Dianalund

Deltagere fra DUR: Henriette, Kim, Arne

Budget

53/2018

Seneste budget fremsendes til bestyrelsen

Beslutning: Budget for 2019 udarbejdes på oktober møde

Opfølgning på forsikring

54/2018

Kim har modtaget policen, der er tale om en erhvervsforsikring med 5 års løbetid.

Vi ønsker os forsikret mod skader opstået under frivilligt arbejde både for medlemmer af DUR og andre ikke medlemmer som måtte hjælpe til.

Beslutning: Kim arbejder videre med dette emne og præsenterer på næste bestyrelsesmøde

Referent/ mødereferater/ Lokalebookning

Sekretær – Kim Hermansen
Agervænget 6 – 4293 Dianalund
2033 5484
E-mail: sekretær.dur@gmail.com

55/2018

Beslutning: Kim påtager sig rollen som sekretær uden referent rollen, dette indebærer lokalebooking, upload af referater på dropboks, udarbejdelse af dagsorden, fremsendelse af referater til hjemmesidebestyrer.

Input til dagsorden skal være Kim i hænde seneste 14 dage før mødet. Dagsorden udsendes senest 7 dage før bestyrelsesmøde

Referent rollen går på skift mellem de øvrige medlemmer

Referat fremsendes til godkendelse hos formand eller næstformand inden det offentliggøres

Årshjul

56/2018

Seneste årshjul fremsendes til bestyrelsen

Beslutning: Nyt årshjul udarbejdes af formand og næstformand og præsenteres på august mødet

Datoer for kommende bestyrelsesmøder, Kim booker lokaler til disse møder

- August, Torsdag 2018.08.16 kl 18 med grupperne. Henrik er referent
- Oktober, Tirsdag 2018.10.09 kl 19. Paw er referent
- December, Onsdag 2018.12.05, kl 18 med grupperne. Klaus er referent
- Januar, Nytårskur, Mandag 2019.01.14 kl 18 med DUR's frivillige – kantinen skal bookes til dette.
- Februar, Tirsdag 2019.02.05 kl 19.
- Marts, generalforsamling Torsdag 2019.03.07, Kim booker lokale 3 i borgerhuset

Beslutning:

Kontraktfornyelse med Jacob Thygesen, Dianalund.dk

57/2018:

Beslutning: Punktet udsættes til august mødet

Status på helhedsplanen økonomi

58/2018:

Beslutning: Udestår, der mangler svar fra Sorø kommune.

Næste møde – Hvem indkalder?

59/2018

Sekretær – Kim Hermansen
Agervænget 6 – 4293 Dianalund
2033 5484
E-mail: sekretær.dur@gmail.com

Beslutning: Se pkt. 55

EVT

60/2018:

- Aftale om flagallén skal færdiggøres og fremsendes til gruppen. Kim og Henrik udfærdiger aftalen og fremsender.
- Økonomistatus fra kasseren, bestyrelsen har ikke yderligere kommentarer til dette.
- Hjemmeside er ikke opdateret med seneste ændringer i bestyrelsen. Kim kontakter Jacob T med ændringer omkring bestyrelses sammensætning.
- Såfremt persondata politik ikke er offentliggjort på hjemmesiden, skal den uploades på denne under DUR.
- Formanden har været i kontakt med helhedsplangruppen bag hundeskoven. De ønsker at arbejde videre med projektet.
- Feedback om et par fra Ringsted området som havde hørt om vores nye legepladser og var kørt hertil for at besøge dem.